

Notulen

MR vergadering dinsdag 5 november 2019

- Aanwezigen:** Geert Janssen, Melanie Bleeker, Peter Hulsebos, Nanda Bocxe, Sarah Wagmeister en Maarten Loeve.
- Aanwezig op uitnodiging:** Ronald Bouwman en Ariën Roos (directie De Bloeiwijzer).
- Afwezig:** Geen.

1) Opening

2) Notulen 8 oktober 2019

De notulen van de MR vergadering van 8 oktober j.l. worden akkoord bevonden.

3) Welkom en voorstelronde nieuwe MR

Geert Janssen, Melanie Bleeker en Nanda Bocxe hebben afgelopen schooljaar reeds zitting gehad in de MR. Prettig dat zij hun deelname voortzetten! Peter Hulsebos, Sarah Wagmeister en Maarten Loeve nemen als nieuwe leden deel aan de MR.

4) Verkiezing/keuze voorzitter en verdeling overige taken binnen de MR

Geert is unaniem herkozen tot voorzitter van de MR.
Nanda en Maarten zullen de notulen verzorgen.

5) Door directie aangeleverde agendapunten

Ronald Bouwman en Ariën Roos lichten de volgende punten toe:

1. De Bloeiwijzer wil zich richten op Toekomstgericht Onderwijs: dit komt tot uiting in vragen hoe je het onderwijs zo in kunt richten, dat je in de toekomst tegemoet komt aan hetgeen gevraagd wordt en hierin een actieve rol speelt, opdat je je goede positie weet te waarborgen. Dit komt onder meer terug in het (gezamenlijk doorlopen van het) Schooljaarplan.
2. Externe communicatie: Op verschillende manieren ligt de focus op externe communicatie. Dit schooljaar komt dat als volgt tot uiting:
 - Parro: Dit middel komt voort uit het administratiesysteem en faciliteert leerkrachten (en specialisten) en ouders bij het communiceren middels het versturen van groepsbrede berichten, individuele berichten, het plannen van drieweggesprekken etc. Voordeel van dit systeem betreft het gebruiksgemak (i.t.t. het voorgaande systeem) en het is AVG-proof.
 - De Bloeiwijzer lanceert 11 november haar nieuwe website. Met dank aan Ariën, die de invulling voor een groot deel verzorgd heeft!
 - De werkgroep Communicatie is opgericht en stelt zich ten doel de communicatie tussen De Bloeiwijzer en haar omgeving (ouders, externe betrokkenen etc.) te optimaliseren. De werkgroep is bereikbaar via het mailadres: communicatie@debloeiwijzer.nl. Vooralsnog bestaat de werkgroep uit de volgende leden: Ronald Bouwman, Maarten Loeve, Lisette van Zandwijk, Jacqueline Visser en Melanie Bleeker.

- De MR zal zichtbaar naar buiten toe treden middels een tabblad op de nieuwe website, waarop informatie over haar taken terug te vinden zal zijn, evenals de reglementen en de notulen. Daarnaast is de MR per direct bereikbaar op mr@debloeiwijzer.nl. Geert en Maarten zullen de mailbox beheren.
- Tot slot zal tegemoet worden gekomen aan het verzoek tot transparantie aangaande de Majeure ontwikkelpunten die De Bloeiwijzer zich ten doel heeft gesteld.

6) Gedragscode/verwachtingsmanagement MR

De MR zal in haar toelichting op de website verwoorden, dat zij schoolbreed functioneert. De aard is zakelijk gericht, waarbij de leden zich neutraal opstellen t.a.v. de inhoudelijke stukken die zich aandienen. De MR zal niet ingaan op vraagstukken, die gericht zijn op het individu (zowel niet op leerling- als leerkracht-/medewerkerniveau). Indien de MR zich oordelend uitspreekt, zal zij te allen tijde unaniem naar buiten treden, ongeacht verschil van inzicht voorafgaand aan het besluit.

7) Bepalen vergaderdata nieuwe MR 2019-2020

De volgende data zijn vastgesteld voor het huidige schooljaar:

- Dinsdag 21-01-2020, aanvang 19.30 uur. Focus: MR-reglement.
- Dinsdag 03-03-2020, aanvang 19.30 uur. Focus: Begroting en concept formatieplan.
- Dinsdag 14-04-2020, aanvang 19.30 uur. Focus: Nog niet vastgesteld.
- Dinsdag 26-05-2020, aanvang 19.30 uur. Focus: Formatieplan en vakantierooster.

8) Afscheid oud MR-leden

De MR is Gert Hans Grutter, Laura Bouma en Carina Bruinsma dankbaar voor hun deelname, betrokkenheid en inzet! Geert zal voor een gepast presentje zorgen.

9) Rondvraag en sluiting

De volgende vragen zijn naar voren gekomen:

- Vanuit de GMR legt Marike Dekker de volgende vragen voor:
 1. Zijn de schoonmaakkosten tijdens de TSO opgenomen in de ouderbijdrage en hoe is dat geregeld?
Antwoord: De ouderbijdrage is vrijwillig. Schoonmaakkosten zijn niet van toepassing. De leerkrachten en overig personeel verzorgen de overblijf. Het beschikbare geld is besteed aan buitenspeelmateriaal.
 2. Heeft de besteding van de werkdrukverlichtingsgelden voor werkdrukverzwaring gezorgd bij de PMR?
Antwoord: Nee, mede door de grote rol van Ronald.
 3. Hoe is het overleg tussen directie en team verlopen wat betreft de invulling en uitgaven van de beschikbare gelden?
Antwoord: De directie heeft bij het team geïnventariseerd waar de behoefte ligt en heeft vervolgens een voorstel aan het team voorgelegd, wat na goedkeuring is vastgesteld. De werkdruggelden zijn hoofdzakelijk besteed aan het aanstellen van een conciërge, een dansdocent en software t.b.v. de administratieve last.

4. Het MR reglement van de school moet door de MR van de school worden opgesteld/aangepast.

Antwoord: Geert zal het aanpassen van het MR reglement oppakken en dit in de volgende MR-vergadering voorleggen.

- Vanuit ouders komt er een verzoek om toelichting te geven op de verbouwing van de gymzaal en de consequenties voor het buitenspelen. Daarnaast zorgt de parkeerproblematiek voor onprettige en onveilige situaties. Welke mogelijkheden zijn er om dit te voorkomen?

De bijeenkomst is om 20.40 uur afgesloten.