

Notulen

MR vergadering woensdag 23 september 2020

Aanwezigen: Geert Janssen (voorzitter), Melanie Bleeker, Peter Hulsebos, Sarah Wagmeister en Maarten Loeve (notulist).

Aanwezig op uitnodiging: Ronald Bouwman (directie De Bloeiwijzer).

Start vergadering: 19.30 uur (online wegens maatregelen)

1) Opening

2) Notulen 16 juni 2020

De notulen worden akkoord bevonden. Maarten zal de notulen op de website plaatsen.

3) Samenstelling MR

Nanda Boxce heeft, na jarenlange, trouwe dienst, afscheid genomen van haar deelname aan de MR. Zij zal (met het oog op de huidige maatregelen) in een later stadium bedankt worden voor haar bijdrage.

Vanuit de personeelsgeleding is er een vacature voor de MR. Tot 1 oktober heeft het personeel de mogelijkheid om hierop te reageren.

Vooruitlopend op de lange termijn deelname van de leden vanuit de oudergeleding, wordt voorzien dat eind van dit schooljaar 2 plekken vrij zullen komen. Per februari/maart zullen hier vacatures voor worden uitgezet.

4) Jaarplanning

Geert en Maarten zullen de data voor de MR-vergaderingen uitzoeken en komen de eerstvolgende bijeenkomst (dinsdag 10 november) met een voorstel voor de jaarplanning.

Peter en Melanie verzoeken om de invulling van de gebruikelijke feesten in december op de agenda van de volgende bijeenkomst te plaatsen.

5) Toelichting schooljaarplan

Ronald licht het schooljaarplan toe. Dit blijft grotendeels gelijk ten opzichte van het plan van het afgelopen schooljaar. De voornaamste verandering heeft betrekking op de Majeure Verander Onderwerpen waarbij de focus op taal vergroot wordt.

6) Toelichting MVO (Majeure Verander Onderwerpen)

In het MVO staan dit schooljaar drie onderwerpen centraal die bijdragen aan de verdere ontwikkeling van ons onderwijs:

1. Het taalonderwijs met daarbij een focus op het jonge kind;
2. Effectief onderwijs (in samenwerking met een extern deskundige);
3. De positie van de expertise van de medewerkers van De Bloeiwijzer binnen onze organisatie en daarbuiten binnen het SBO. Uiteraard heeft het inzetten van de expertise op De Bloeiwijzer de eerste prioriteit.

Maarten zal het Schooljaarplan, MVO en het DNA van De Bloeiwijzer naar de leden van de MR sturen. Dit zal tevens opgenomen worden op de website.

Op het gebied van leerlingenaantal geldt voor dit schooljaar een prognose van 220 - 232 leerlingen. Momenteel bedraagt dit aantal 207 leerlingen. Dit betreft naar de maatstaven van De Bloeiwijzer een laag aantal, alhoewel dit voorzien was en reden om het schooljaar te starten met 16 groepen. Met het oog op de nog geldende maatregelen is het lastig een voorspelling te doen aangaande het aantal leerlingen en vormde dit de aanleiding om een ZZP-er in te huren, waardoor er flexibiliteit behouden wordt op personeelsgebied. Er is, sinds kort, een vacature uitgezet om de onderbouw te komen versterken met het oog op de toename van jonge kinderen.

7) DNA van De Bloeiwijzer

Ronald licht het DNA van De Bloeiwijzer toe en op welke wijze de verschillende punten concreet in de praktijk terugkomen.

Vooruitlopend op punt 11 van de agenda, is De Bloeiwijzer voornemens koffie-ochtenden groepsgewijs, op veilige afstand, live te organiseren om kennis te maken en de band tussen ouders en leerkrachten & overige medewerkers te versterken.

Het doel is de betrokkenheid van de ouders te faciliteren en vergroten. Het contact wordt nu wederzijds gemist.

Als voordeel van het buiten afscheid nemen van de kinderen wordt de beperkte onderwijstijd die verloren gaat, benoemd.

Peter dient als verzoek in om te kijken of het voor leerkrachten mogelijk/haalbaar is om, na schooltijd, even naar buiten te komen om contact te hebben, desnoods op een afgesproken moment. Ronald licht toe dat meerdere leerkrachten al geregeld buiten staan, maar enkele leerkrachten ook verplichtingen hebben richting de medewerkers van het vervoersbedrijf en om die reden binnen blijven ter begeleiding van desbetreffende leerlingen. Voor hen is het lastig te combineren. Uiteraard zal het verzoek opgepakt worden en worden de mogelijkheden onderzocht.

Geert merkt tot slot op dat de mogelijkheid bij het drieweggesprek, om telefonisch of visueel contact te hebben (via Google Meet), zeer op prijs wordt gesteld.

8) Voortgang verbouwing gymzaal

Ronald licht toe dat de gymzaal in samenspraak met de vakleerkracht en deskundigen van de gemeente is ontwikkeld en er uitvoerig is gekeken naar de voorwaarden die voor de doelgroep van De Bloeiwijzer van toepassing zijn. Op de vraag of de school recht heeft op een grotere gymzaal, deelt Ronald dat de gemeente dit bevestigd heeft.

De vakleerkracht van De Bloeiwijzer (Paul Weijer) heeft gekeken naar de voorkeuren voor de gymzaal, wat heeft geleid tot het opnemen van een specifieke vloer (met de mogelijkheid om lijnen in verschillende kleuren belichting weer te geven), een klimwand en onder meer een trampoline.

De MQ-test (een test om de motorische vaardigheden van leerlingen in beeld te brengen) heeft aangetoond dat onze leerlingen meer dan gemiddeld behoefte hebben aan ondersteuning op het gebied van motorische ontwikkeling.

Melanie weet te vermelden dat buurtbewoners bezwaar maken, waarbij de ligging en grootte van het gebouw het voornaamste punt van kritiek beslaat. Wanneer de uitbouw aan de andere kant van het plein (aan de zijde van de parkeerplaatsen) gerealiseerd zou worden, zouden de buurtbewoners geen bezwaar hebben.

Ronald licht toe dat de omgeving aan verschillende veranderingen onderhevig is (onder meer het Allemanskwartier), wat niet meehelpt aan het enthousiasme van de buurt. Er is, vanuit school, contact met 2 wethouders van de gemeente: 1 voor de gymzaal en 1 voor het Tiny Forest, dat voor een groen aanzicht moet zorgen voor de buurtbewoners.

Melanie vraagt zich af of de uitbreiding van de gymzaal ten koste gaat van het speelplein: “blijft er voldoende speelruimte over?”

Ronald licht toe dat de gymzaal van 120 m² groeit naar 252 m², de voetbalveldjes verplaatst worden (en daarmee behouden blijven) en het plein door maximaal 2 groepen tegelijk in gebruik genomen wordt (door een efficiënte spreiding van de pauzes) en daardoor (ook na de verbouwing) een behoorlijk grote speelgelegenheid buiten geboden wordt.

Melanie spreekt haar waardering uit voor een grotere gymzaal, maar geeft aan dat zij heeft gehoord dat buurtbewoners de informatievoorziening vanuit de gemeente betreuren. Ronald heeft, in overleg met de gemeente, de buurt geïnformeerd door brieven in de omgeving (onder buurtbewoners) te verspreiden.

Op het gebied van veiligheid is, aan de voorzijde van de school, het éénrichtingsverkeer met de hulp van de gemeente gerealiseerd, alhoewel het ‘verboden in te rijden bord’ beter zichtbaar geplaatst moet worden.

Nb. Daags na de MR-bijeenkomst is dit door de gemeente opgepakt door het bord te verlagen, waardoor het beter zichtbaar is.

9) Wetswijziging MR

Melanie zal de wetswijziging in een schrijven toelichten.

Geert geeft aan dat er nu in hoofdlijnen sprake is van een instemmingsrecht op de begroting, terwijl dit in de praktijk vaak geormerkte gelden betreft.

Ronald spreekt zijn waardering uit voor kritische vragen en verzoekt de MR om actief mee te denken, ook ten aanzien van de vrij besteedbare gelden.

10) Inzet expertise binnen De Bloeiwijzer & vanuit De Bloeiwijzer richting omliggende scholen

Ronald krijgt de vraag voorgelegd hoe de expertise wordt ingezet en welke financiële middelen daaraan verbonden zijn?

Ronald legt uit dat dit twee jaar geleden in het Samenwerkingsverband is vastgelegd. Er zijn afspraken gemaakt met Passend Onderwijs over doorverwijzing, in afstemming met De Dolfijn in Uithoorn (eveneens een SBO). De expertise van de medewerkers van De Bloeiwijzer wordt zowel ingezet op de school zelf, bijvoorbeeld door kennisoverdracht binnen het team middels workshops op de studiedagen (op het gebied van dyslexie, gedrag, rekenmatten, Parro etc.) en extern wordt expertise ingezet door ondersteuning van een medewerker op een andere school.

11) Aanpak communicatie naar ouders, team en stakeholders

Dit onderdeel is bij punt 7 reeds onder de aandacht gebracht. De Werkgroep Communicatie zal binnenkort weer uitgenodigd worden binnen de mogelijkheden onder de huidige omstandigheden.

12) Rondvraag en sluiting

Peter stelt de vraag hoe ouders informatie in kunnen winnen omtrent de besteding van de ouderbijdrage ten tijde van de lockdown. Ronald geeft aan dat ouders met dergelijke vragen altijd welkom zijn bij de directie.

De functie van adjunct-directeur wordt momenteel op tijdelijke basis ingevuld.

De huidige situatie is met het bestuur (Amstelwijs) besproken en er is afstemming geweest over het vervolg omtrent de vervulling van de functie.

Ronald vraagt de MR in te stemmen met de procedure om een interne kandidaat voor te dragen en geen externe vacature uit te zetten. De MR stemt unaniem in met deze procedure en zal met de interne kandidaat een gesprek voeren en tot een advies komen.

Tot slot vraagt Geert hoe de MR-leden de bijeenkomsten ervaren?

De leden geven aan zich gehoord te voelen en vrij om eigen punten in te brengen. De wijze waarop Geert de bijeenkomsten voorziet, wordt zeer gewaardeerd.

De bijeenkomst is om 21.10 uur afgesloten.