

Notulen

MR vergadering dinsdag 07 juni 2022

Aanwezigen: Marco de Witt (voorzitter), Sarah Wagmeister, Rosalie Bleiksloot en Yamina Al Kandoussi, Annemarie Becker, Maarten Loeve (notulist).

Aanwezig op uitnodiging: Ronald Bouwman en Tamara Frijn (directie De Bloeiwijzer).

Start vergadering: 19.30 uur (locatie: De Bloeiwijzer)

1) Opening

2) Notulen van 19 april 2022

De notulen zijn goedgekeurd en zullen gedeeld worden op de website.

3) Stand van zaken: twee vacatures voor het jonge kind en/of de middenbouw

We hebben op het moment van vergaderen nog geen sollicitanten ontvangen die een functie bij De Bloeiwijzer zullen vervullen. Er is wel contact opgenomen door 2 geïnteresseerden. Zij zullen rondgeleid worden en, indien mogelijk, meedraaien met een groep om te ervaren of zij (wederzijds) passen bij onze school.

De sollicitanten zijn vooralsnog geen noodzaak, maar dragen wel bij aan een bezetting die ervoor zorgt dat we meer flexibel om kunnen gaan met ziekte/verzuim of medewerkers die (om andere redenen) verlof op willen nemen.

4) Budgetten: werkdrukverdeling (PMR) en inventarisatie formatiewensen volgend schooljaar

De PMR heeft geïnventariseerd of er, met een investering, een bijdrage geleverd kan worden aan het verlagen van werkdruk (en/of verhogen van werkplezier). Dit heeft geleid tot de wens voor onder meer een nieuw koffiezetapparaat, vers fruit, nieuwe chromebooks voor leerlingen en leerkrachten, een personal trainer, (handhaving van de) conciërge en de ondersteuning voortzetten bij het leesonderwijs. De volgende stap is dat er afgestemd wordt met de directie wat er financieel haalbaar is en hoe de uitvoering uiteindelijk vormgegeven wordt.

5) Toelichting keuzes binnen het MVO

De Bloeiwijzer wil een focus leggen op de basisvaardigheden.

Na twee coronajaren zien we een landelijke trend waarbij kinderen extra ondersteuning behoeven op het gebied van taal, lezen en rekenen.

Rekenen is daarmee een uitbreiding op het huidige MVO met een focus op het drieslagmodel (waarbij het proces inzichtelijk gemaakt wordt van het doorlopen van de stappen om tot een goede oplossing te komen voor het uitrekenen van een verhaaltjessom/redactiesom).

De overdrachtsformulieren zijn opnieuw ontwikkeld en worden ingezet om ervoor te zorgen dat de leerlijn van de leerling goed vervolgd wordt na de vakantie.

Door beëindiging van de (redelijk recent aangeschafte methode) Taalverhaal.nu, moeten we een overstap maken naar een andere methode. Ter vervanging wordt aangeraden om 'Pit' aan te schaffen. Dit is op digitaal gebied stabiel, het is verbeterd in het aantal oefeningen en wordt overzichtelijker aangeboden. Daarnaast wordt er vanuit de uitgeverij een compensatieregeling voorgesteld, vanwege het korte gebruik van de methode Taalverhaal.nu.

De methode voor Technisch lezen (Estafette) willen we op termijn vervangen. Het team is reeds op de hoogte van de zoektocht, waarbij een extern deskundige in eerste instantie geholpen heeft de veelheid aan methodes te reduceren tot een beperkt aantal methodes dat aansluit bij onze wensen en het aanbod versterkt.

Inmiddels is er ook een deskundige van de uitgeverij van de methode 'Flits' en 'Nieuw Nederlands Junior Lezen' uitgenodigd en heeft een toelichting op beide methoden gegeven. De volgende stap betreft het informeren van het team en hen betrekken bij de keuzemogelijkheden die er zijn.

Vooralsnog is het streven om per 01-2023 een nieuwe methode te introduceren binnen het team, zodat we hier per schooljaar 2023-2024 mee kunnen starten.

Komend schooljaar zal dus nog gewerkt worden met Estafette versie 2.

Wim van Gelder is op De Bloeiwijzer langs geweest om zijn visie op een 'Dynamische schooldag' te delen. De ideeën van Wim van Gelder worden verder uitgewerkt en zullen komend schooljaar een speerpunt worden op onze school.

De informatie over ontwikkelingen die De Bloeiwijzer doormaakt, willen we delen met de ouders. Dit zal gebeuren via de nieuwsbrief, koffieochtenden/-middagen en de Werkgroep Communicatie zal na de vakantie een doorstart maken.

6) Opzet schoolgids 2022-2023: Geen veranderingen, heeft de MR input of wensen?

Annemarie wordt bedankt voor haar input, de suggesties worden meegenomen en verwerkt in de schoolgids.

7) Schoolfeest 10 juni

De voorbereidingen voor het schoolfeest zijn in volle gang.

De dag bestaat uit 2 delen. Zo zal er voor de onder- en middenbouw een clown komen en zullen de kinderen in de bovenbouw met andere activiteiten aan de slag gaan.

De betrokken partijen die hun aanbod reeds op De Bloeiwijzer verzorgen (of dit komend schooljaar zullen gaan doen), komen dit toelichten. Dit geldt onder meer voor:

- SKC: zij bieden taalondersteuning middels het programma 'Taal is Leuk';
- Maarten Spaan geeft een toelichting op het aanbod t.a.v. leespromotie vanuit de bibliotheek;
- Maaike van der Busken zal toelichten hoe zijn kinderen met faalangst meeneemt in het proces om zelfvertrouwen op te bouwen;
- Roel van der Linden biedt een workshop aan met Lego Wedo;
- 'Iris Groeiwijzer de Burgerschapskoe van De Bloeiwijzer' wordt ingezet om aan te tonen hoe, onder leiding van Lefki en de inzet van studenten, De Bloeiwijzer burgerschapsvorming handen en voeten geeft op De Bloeiwijzer!
- Edith Colijn zal een aanbod gaan verzorgen over het onderwijs bij de kleutergroepen;
- Robotmaatje zal de werking van hun sociale robot tonen;
- David Chung zal oefeningen aanbieden die kinderen kunnen doen;
- De Voedingsjuf zal zich richten op bewust omgaan met voeding en het koken in het kooklokaal;
- Judoka Ewoud van Dulken zal een demonstratieles verzorgen voor de kinderen.

Er komt nog een reminder en we nemen de suggestie van Annemarie mee om een bordje te plaatsen met een herinnering.

8) Tevredenheidsenquête

De tevredenheidsenquête is uitgezet en kan anoniem worden ingevuld. Dit betreft een kwantitatieve enquête. In september zal de kwalitatieve enquête (middels interviews) worden afgenomen.

9) Evaluatie samenwerking MR

Sarah is zeer te spreken over de werkwijze van de MR en de input en betrokkenheid van de ouders. Sarah spreekt haar voornemen uit om zich komend schooljaar, na drie jaar van deelname aan de MR, niet beschikbaar te stellen voor een rol in de MR. De andere leden van de MR spreken hun waardering voor de betrokkenheid, deelname en het aandeel van Sarah uit en respecteren haar besluit.

Annemarie vindt het ook geen probleem als er tussentijds stukken zijn, om dat voor te leggen.

Ronald spreekt zijn waardering uit voor de focus op onderwijsinhoudelijke zaken en de kritische & leergierige houding, waardoor we als school weer kunnen groeien.

Marco vond de samenwerking tussen school en MR goed, waarbij de gesprekken ertoe hebben geleid dat de werkwijze onder de loep genomen kon worden en suggesties meegenomen zijn, waardoor je bijdraagt aan de kwalitatieve ontwikkeling. Een thema onder de aandacht brengen, zoals Edith Colijn dat heeft gepresenteerd, sprak zeer aan.

10) W.v.t.t.k.

Annemarie spreekt de voorkeur uit om een andere avond de vergadering te beleggen. Na overleg blijkt de woensdagavond een geschikte avond te zijn.

11) Rondvraag

Er zijn geen vragen gesteld.

12) Afsluiting

De bijeenkomst is om 21.00 uur afgesloten.