

Notulen

MR vergadering woensdag 05 oktober 2022

- Aanwezigen:** Marco de Witt (voorzitter), Sarah Wagmeister (online), Yamina Al Kandoussi, Edith Colijn en Maarten Loeve (notulist), Rosalie Bleiksloot (afwezig) en Annemarie Becker (afwezig).
- Aanwezig op uitnodiging:** Ronald Bouwman (directie De Bloeiwijzer), Tamara Frijn (afwezig).
- Start vergadering:** 19.30 uur (locatie: De Bloeiwijzer)

1) Opening

Marco opent de vergadering.

2) Afscheid Sarah als MR-lid

Sarah wordt hartelijk bedankt voor haar deelname en betrokkenheid bij de MR. De MR heeft haar waardering uitgesproken en dankt Sarah (op afstand!) met een bos bloemen.

3) Welkomstwoord Edith, notulen van 07 juni 2022 en uitspreken verwachtingen

Edith wordt welkom geheten als lid van de MR. Het was fijn dat Edith in een eerdere bijeenkomst een presentatie verzorgd heeft aangaande het onderwijsaanbod aan de kleuters en op die wijze, haar aandeel en input reeds geleverd heeft aan de MR.

Edith is enthousiast en wil graag, met haar deelname, zich inzetten om onder meer het contact tussen kind, ouders en leerkrachten te vergroten.

De notulen van 07 juni 2022 zijn goedgekeurd en zullen gedeeld worden op de website.

4) Uitdagingen De Bloeiwijzer (nieuw) personeel

Lisette van Zandwijk zal De Bloeiwijzer per 1 januari verlaten en zal een mooie uitdaging elders aangaan.

Vera van Schie zal, vanuit persoonlijke overwegingen, haar rol op De Bloeiwijzer anders invullen. Zij zal als leraarondersteuner verschillende groepen ondersteunen.

Vooralsnog ondervinden we nog geen lerarentekort op De Bloeiwijzer.

Het is een prettige gedachte dat De Bloeiwijzer formatief en financieel gezond is. Echter blijft de school anticiperen en ervoor zorgen dat de klassen optimaal van onderwijs voorzien worden.

Voor dit moment is er ruimte om nog leerlingen aan te nemen. Zo kan er een derde kleutergroep gestart worden en is er in de groepen 3 en 4 ruimte om nog kinderen aan te nemen. Waarborging van een goed aanbod wordt altijd in ogenschouw genomen en is, met behoud van de luxe die we kunnen bieden (als exclusief aanbod in het technieklokaal, de handvaardigheid ruimte etc.), van groot belang.

Edith licht toe dat het vanuit onderwijsperspectief interessanter is om kinderen op jongere leeftijd binnen te krijgen, omdat de invloed die we uit kunnen oefenen op de groei en ontwikkeling groter is met het oog op de voorbereiding op groep 3. Wanneer een kind later instroomt, wordt het steeds lastiger om hen een goede basis mee te geven om in groep 3 te kunnen starten.

Marco en Ronald lichten toe dat de toekomstvisie landelijk richting inclusief onderwijs gaat en de consequenties op lange termijn betrekking hebben op zowel het SBO als de reguliere basisscholen. Ronald zal de informatie omtrent dit onderwerp delen met de MR-leden.

Resumerend zal De Bloeiwijzer op termijn vacatures uitzetten om preventief zorg te dragen voor voldoende bezetting en tijd en ruimte te creëren om een kandidaat te vinden die ook daadwerkelijk iets toevoegt aan De Bloeiwijzer.

5) MVO (Majeure Verander Onderwerpen)

De Bloeiwijzer wil een focus leggen op de basisvaardigheden.

Na twee coronajaren zien we een landelijke trend waarbij kinderen extra ondersteuning behoeven op het gebied van taal, lezen en rekenen.

Rekenen is daarmee een uitbreiding op het huidige MVO met een focus op het drieslagmodel (waarbij het proces inzichtelijk gemaakt wordt door het doorlopen van de stappen om tot een goede oplossing te komen voor het uitrekenen van een verhaaltjessom/redactiesom).

Maarten licht toe dat De Bloeiwijzer dit jaar zal investeren in haar OPP. Door dit in Parnassys te implementeren komt dit het gebruiksgemak ten goede en wordt het voor alle betrokkenen eenvoudiger om een bijdrage te leveren aan de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Vervolgens licht Maarten toe dat De Bloeiwijzer de methode voor Technisch lezen (Estafette) op termijn vervangen moet worden. Het team is reeds op de hoogte van de zoektocht, waarbij een extern deskundige in eerste instantie geholpen heeft de veelheid aan methodes te reduceren tot een beperkt aantal methodes dat aansluit bij onze wensen en ons aanbod verder kan versterken.

Inmiddels is er ook een deskundige van de uitgeverij van de methode 'Flits' en 'Nieuw Nederlands Junior Lezen' uitgenodigd en heeft een toelichting op beide methoden gegeven. De volgende stap betreft het informeren van het team en hen betrekken bij de keuzemogelijkheden die er zijn.

Vooralsnog is het streven om per 01-2023 een nieuwe methode te introduceren binnen het team, zodat we hier per schooljaar 2023-2024 mee kunnen starten.

Komend schooljaar zal dus nog gewerkt worden met Estafette versie 2.

Tot slot staat de dynamische lesdag dit schooljaar in de schijnwerpers. Dit betreft een compleet aanbod dat komende periode concreet ingevuld wordt door de gymleerkrachten en onder meer betrekking heeft op meer beweging bij het leren. Er wordt de komende periode veel opgestart en uitgevoerd in de praktijk en zal hand in hand gaan met de ontwikkeling van schoolbeleid op dit gebied.

6) Schooljaarplan

Gezien de tijd is dit onderwerp naar de volgende bijeenkomst doorgeschoven.

Wel is er een toelichting geweest op de voornaamste wijzigingen (waaronder het MVO en de waarderende gesprekken).

7) Uitkomst Tevredenheidsonderzoek

Gezien de tijd is dit onderwerp naar de volgende bijeenkomst doorgeschoven.

Tamara zal dit t.z.t. toelichten. De MR wordt betrokken bij de inhoudelijke aard van de uitkomsten en deze zullen vervolgens met ouders/verzorgers gedeeld worden.

8) Data vergaderingen MR afstemmen

Er zal een voorstel opgesteld worden voor de resterende vergaderingen dit schooljaar.

Tevens worden de jaarlijkse actiepunten op 1 A4-tje beschreven. Maarten pakt beide punten op.

9) Ingezonden stukken

Marco vroeg zich af waarom bepaalde delen in de notulen van de GMR (van 06-09-2022) geel gearceerd waren.

10) W.v.t.t.k.

Verzoek om de volgende vergadering de situatie omtrent Corona op de agenda te zetten.

Verzoek om de volgende vergadering de inzet van de NPO-gelden op de agenda te zetten.

11) Rondvraag

Er zijn geen vragen gesteld.

12) Afsluiting

De bijeenkomst is om 21.10 uur afgesloten.